



السيرة الذاتية

الاسم : إيمان وديع عبد الحليم عفيفي

البريد الإلكتروني :

dr.eman.wadie@ignite-virtual.com

emanwadie@yahoo.com

الجنسية : مصرية.

الديانة : مسلمة.

المؤهلات الدراسية:-

- ✓ الحصول على درجة استاذ ادارة الاعمال عام 2023 .
- ✓ الحصول على درجة أستاذ مساعد في مجال إدارة الأعمال (عام 2011).
- ✓ الحصول على درجة الدكتوراه في فلسفة إدارة الأعمال عن رسالة بعنوان "التحالفات الاستراتيجية بين الشركات المصنعة للدواء كمدخل لتحسين القدرة التنافسية"(عام 2004).
- ✓ تأهيلي دكتوراه كلية التجارة جامعة عين شمس (عام 2000).
- ✓ ماجستير في إدارة الأعمال بعنوان "تقييم الحملات الإعلانية والإعلامية في مكافحة الإدمان" كلية تجارة جامعة عين شمس(عام 1997).
- ✓ تمهيدي ماجستير من كلية التجارة جامعة عين شمس (عام 1993).
- ✓ بكالوريوس تجارة جامعة عين شمس قسم إدارة الأعمال (عام 1989).

الخبرات المهنية:-

- المالك و المدير التنفيذي لشركة ايجنايت للواقع الافتراضي .
- عضو مجلس ادارة فوديكو للصناعات الغذائية احدى شركات بنك فيصل الاسلامى .
- عضو مجلس ادارة بأكاديمية الشروق .

الخبرات العملية:-

- ✚ رئيس شعبة نظم المعلومات الادارية من ديسمبر 2022 الى الان .
- ✚ عضو مجلس ادارة بأكاديمية الشروق.
- ✚ المدير التنفيذي لنادى ريادة الأعمال بأكاديمية الشروق من يناير 2020.
- ✚ رئيس قسم نظم المعلومات الإدارية بأكاديمية الشروق من (2015- 2018).
- ✚ رئيس كمنترول قسم نظم المعلومات الإدارية بأكاديمية الشروق (2015- 2018).
- ✚ مدير إدارة الجودة بأكاديمية الشروق (من عام 2007 إلى عام 2014).
- ✚ مدرس بقسم إدارة الأعمال بأكاديمية الشروق. (من عام 2004 إلى 2010).
- ✚ العمل كمدرس مساعد في إدارة الأعمال (بأكاديمية الشروق) (من 2002 إلى 2003).
- ✚ العمل كمدرسة في شركة كونكورد الدولية لتسويق الموسوعات العلمية والإلكترونية وبرامج تعليمية.
- ✚ العمل في إدارة التسويق كخبير استشاري بشركة سياحية لإعداد البرامج السياحية... وغيرها.
- ✚ العمل كخبير استشاري للمشاركة في إعداد ورسم الحملات الإعلانية للمنتجات الغذائية.
- ✚ العمل كمدير إدارة التسويق في شركة مصرية لتجهيز الفنادق والمستشفيات.

الأعمال والمهام الإدارية:

- ✚ أولاً: في مجال الجودة:
- ✚ نائب مركز الجودة بأكاديمية الشروق سابقاً.
- ✚ الحصول على صفة المراجع الخارجي من الهيئة القومية لضمان توكيد الجودة.
- ✚ اجتياز برنامج تدريبي في أساسيات نظم إدارة الجودة بالكليات.
- ✚ اجتياز برنامج تدريبي في توصيف البرامج الأكاديمية.
- ✚ اجتياز برنامج تدريبي في طريقة كتابة التقرير السنوي للكليات.
- ✚ دورة تدريبية في نظم معلومات لمراجعين التعلم العالي.
- ✚ دورة المراجعين الخارجيين لمؤسسات التعليم العالي.
- ✚ الدورة المتقدمة للمراجعين الخارجيين للتعليم العالي - نماذج المحاكاة.
- ✚ التعليم الفعال لمؤسسات التعليم العالي.

ثانياً: أعمال الجودة :-

- ✓ إعداد تقارير الحالة للمعادلتين التي حصل عليهما المعهد العالي للحاسبات وتكنولوجيا المعلومات للحصول على المعادلة من المجلس الأعلى للجامعات.
- ✓ القدرة على إعداد التقارير السنوية الذاتية للمؤسسات التعليمية.
- ✓ القدرة على إعداد استمارات الاستقصاء لاتخاذ إجراءات ومتطلبات الجودة لكل المستويات الإدارية.
- ✓ القدرة على إعداد التحليل الذاتي الرباعي لمنظمات الاعمال و المؤسسات التعليمية .
- ✓ إعداد الدراسة الذاتية للمعهد عن العام الدراسي 2008/2007 وتحديثها عام 2010/2009.
- ✓ توصيف برنامج الإدارة عن العام الدراسي 2008/2007 وتحديثه عام 2010/2009.
- ✓ تقرير برنامج الإدارة عن الثلاث سنوات (2008/2007 - 2009/200 - 2010/2009 - 2011/2010).
- ✓ إعداد الخطة الاستراتيجية لأكاديمية الشروق من 2008 - 2012.
- ✓ استحداث الخطة الاستراتيجية لأكاديمية الشروق من 2013 - 2018.
- ✓ اعداد الخطة الاستراتيجية من 2023-2027 .

ثالثاً : أعمال الكنترول والإعداد و التجهيز:

- ✓ رئيس كنترول شعبة نظم المعلومات الإدارية أكاديمية الشروق.
- ✓ رئيس شعبة نظم المعلومات الادارية من عام 2014 الى 2017 و من عام 2022 الى الان .
- ✓ تم العمل بجميع مراحل أعمال الكنترول والمراجعة والامتحانات.
- ✓ طبع الأسئلة ومظاريف اللجان أكثر من خمس سنوات بشعبة إدارة ومحاسبة.
- ✓ رئيس لجنة الإعداد والتجهيز بأكاديمية الشروق لأكثر من خمس سنوات.
- ✓ رئيس لجنة السير بأكاديمية الشروق .

الدورات التدريبية:

في مجال العلوم الإدارية:

- ✓ تم التعامل مع العديد من الجامعات الحكومية والخاصة والمراكز التدريبية لإعداد وتنفيذ برامج تدريبية ومهنية بالدبلومات الادارية المتخصصة والدراسات العليا المهنية في مجال إدارة الأعمال.
- ✓ تم اعداد دورات تدريبية على برامج الحاسب الآلي لربط البرامج الإدارية الإلكترونية بالبرامج التعليمية الأكاديمية .

الدورات التدريبية في مجال الإدارة:-

- ✓ وقد تم الحصول على دورات تدريبية أهمها:-
- ⊗ العرض الفعال.
- ⊗ إدارة الوقت والاجتماعات.
- ⊗ تنظيم المؤتمرات العلمية.
- ⊗ النشر الدولي.
- ⊗ إدارة الفريق البحثي.
- ⊗ الساعات المعتمدة.
- ⊗ الأساليب التعليمية الحديثة.
- ⊗ طرق التعليم والتعلم الحديثة.
- ⊗ مهارات التحدث والإتصال باللغة الأجنبية .

- ✓ هذا إلى جانب مجموعة من الدورات التدريبية عن التعليم الإلكتروني وتقويم الأداء و إدارة المعرفة و تنظيم مؤتمرات و ... الخ .

أهم الأبحاث المحكمة والمنشورة:-

- ✓ بحث عن دور الأسلوب المقارن في النهوض بصناعة السيارات.
- ✓ التنبؤ بالمخاطر المستقبلية لمياه الشرب في مصر.
- ✓ نموذج مقترح لتسعير الموارد الناضبة.
- ✓ دور المشروعات الصغيرة في علاج بعض المشكلات المجتمعية.
- ✓ أثر معايير الجودة والاعتماد للتعليم قبل الجامعي على مواجهة الأزمات.
- ✓ تولى المرأة للمناصب الإدارية العليا وعلاقته بسمات المرؤوسين ورضائهم الوظيفي.
- ✓ تأثير العلامة التجارية وأساليب التقييم المفضلة لدى الطلاب بمؤسسات التعليم العالي .
- ✓ دور التسويق العصبي في توجه الفرد للمشاركة المجتمعية عند التعرض لمؤثرات إعلانية خارجية.
- ✓ تقييم استخدام الواقع الافتراضي في التعليم (بالتطبيق على طلاب الصف الأول الثانوي) .
- ✓ دراسة بيئة الاتصالات التسويقية الرقمية الحديثة ودورها في جذب العملاء المرتقبين لزيادة أرقام المبيعات بمنظمات الأعمال .
- ✓ اثر توجُّهات الطالب الجامعي ونيَّته لأخذ قرار العمل الحر: بالتطبيق على طلاب نوادي ريادة الأعمال.
- ✓ **The Relationship between Emotional Intelligence and Marketing Effectiveness and its Impact on Market Spread (Loyalty, Product Positioning and Mental Image) For Multi-national Companies.**
- ✓ **Evaluating the Effectiveness of Negative Appeals Used in Emotional Marketing in Relation to Smoking Phenomenon in Egypt.**
- ✓ **Determinants of the Digital Purchase Process and Their Impact on the Sales of Business Organizations.**
- ✓ **Consumer Buying Behavior during the Epidemics Spread (Through Application on COVID-19 Pandemic)**

بعض المؤتمرات المشاركة:-

- ✓ المشاركة في المؤتمر الدولي الخامس لمعامل التأثير العربي "واقع النشر العلمي في العالم العربي 27-30 يونيو 2020 كعضو مشارك".
- ✓ تقديم أوراق علمية عن "الإدارة الذكية، والإبداع و القيادة" بمؤتمرات متعددة .
- ✓ كما تم الاشتراك في عديد من المؤتمرات كعضو مشارك أو مستمع من عام 2010 إلى الآن.
- ✓ هذا إلى جانب نشر أبحاث علمية للحصول على درجة أستاذ في إدارة الاعمال " تسويق" .

بعض الكتب المؤلفة:-

- ✓ إدارة الموارد البشرية باستخدام الحاسب الآلي.
- ✓ الأصول الإدارية.
- ✓ إدارة التسويق.
- ✓ التنظيم الإداري .
- ✓ التحالفات الاستراتيجية .
- ✓ السلوك التنظيمي